

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Вепревская ООШ им. Ф.В. Морина»**

Приказ

26.02.2025 г.

№ 9-од

**«Об организации детского оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей»**

С целью организации отдыха, оздоровления и занятости, учащихся школы в летний период 2025 года, на основании Постановления администрации в муниципальном образовании Тверской области «Сонковский муниципальный округ» «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании Тверской области «Сонковский муниципальный округ» в 2025 году», а также согласно плану работы школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть летний пришкольный лагерь на базе МОУ «Вепревская ООШ им. Ф.В. Морина» с 27 мая по 20 июня 2025 года сроком на 21 день с контингентом учащихся в количестве 20 человек, за счет областного бюджета. Использовать для этого следующие помещения: №1 (игровая комната), №2 (игровая комната), № 8 – (кинозал), № 21 (спортивный зал), № 37 (фойе), №5 (туалет для девочек), №6 (туалет для мальчиков), № 33 (туалет для персонала), № 7 (раздевалка), № 11 (столовая), №14 (пищеблок), № 35 (изолятор).

Режим работы лагеря с 8.30 мин до 14.30 мин.

2. Организовать питание детей в МОУ «Вепревская ООШ им. Ф.В. Морина».

3. Назначить начальником лагеря Сидоровскую Е.С., возложив на нее ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.

4. Начальнику лагеря Сидоровской Е.С.:

- подготовить документацию, необходимую для открытия пришкольного лагеря,
- подготовить план работы пришкольного лагеря,
- утвердить списки учащихся в количестве 20 человек.
- подготовить кабинеты для лагеря.

5. Назначить

- воспитателями пришкольного лагеря: Кузьмину И.В., Марееву Е.В., Шилову Е.Б., Бухарову Е.Ю., возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.
- поваром в пришкольном лагере Андрианову Г.В.
- уборщицей служебных помещений Курникову Е.А.

7. Повару Андриановой Г.В. обеспечить питьевой режим для учащихся.

8. Возложить ответственность за технику безопасности на начальника лагеря Сидоровскую Е.С.

9. Провести инструктаж с работниками лагеря по технике безопасности и при работе с детьми в период лагеря, произвести запись в журнале, отв. Сидоровская Е.С.

10. Воспитателям лагеря провести инструктаж с детьми отряда по профилактике пожаров, ДТП, ПДД, распространения коронавирусной инфекции.

11. Ежедневно для профилактики распространения коронавирусной инфекции проводить:

- входную термометрию, ответственные Курникова Е.А., уборщица служебных помещений. Лица с температурой тела 37,1 °С и выше, а также с признаками инфекционных заболеваний (респираторными) в лагерь не допускаются, они определяются в изолятор до прибытия родителей, фельдшера или бригады скорой помощи.

- проветривание помещений и обработку контактных поверхностей 2 раза в день согласно утверждённому графику, воспитатели ЛОЛ.

12. Провести 26.05.2025 г (Далее каждую неделю по субботам) генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и обработкой всех контактных поверхностей, а именно:

- Уборка полов, плинтусов и поверхностей помещений лагеря;
- Проветривание;
- Дезинфекция помещений туалетов, дверных ручек;
- Очистка вытяжных вентиляционных решеток от пыли.
- Промаркированный уборочный инвентарь после генеральной уборки промыть горячей водой средствами и просушить.

13. Обеспечить помещения лагеря необходимым оборудованием (термометрами, дезинфекционными средствами, средствами личной гигиены, рециркуляторами и др.)

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Сидоровская Е.С.

С приказом ознакомлены:

Бухарова Е.Ю.
Кузьмина И.В.
Мареева Е.В.
Сидоровская Е.С.
Шилова Е.Б.
Андрианова Г.В.
Курникова Е.А.



**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Вепревская ООШ им. Ф.В. Морина»**

Приказ

26.02.2025 г.

№ 9/1-од

**«Об организации детского туристического
лагеря палаточного типа»**

С целью организации отдыха, оздоровления и занятости, учащихся школы в летний период 2025 года, на основании Постановления администрации в муниципальном образовании Тверской области «Сонковский муниципальный округ» «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании Тверской области «Сонковский муниципальный округ» в 2025 году», а также согласно плану работы школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть детский туристический лагерь палаточного типа на базе МОУ «Вепревская ООШ им. Ф.В. Морина» с 23 июня по 27 июня 2025 года сроком на 5 дней с контингентом учащихся в количестве 10 человек, за счет областного бюджета. Использовать для этого следующие помещения: №5 (туалет для девочек), №6 (туалет для мальчиков), № 33 (туалет для персонала), № 11 (столовая), №14 (пищеблок), № 35 (медицинская комната), №25 (комната для просушивания белья), № 26, 27 (санитарная комната для девочек)

Режим работы лагеря: круглосуточно.

2. Организовать питание детей в МОУ «Вепревская ООШ им. Ф.В. Морина».

3. Назначить начальником лагеря Сидоровскую Е.С., возложив на нее ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.

4. Начальнику лагеря Сидоровской Е.С.:

- подготовить документацию, необходимую для открытия пришкольного лагеря,
- подготовить план работы пришкольного лагеря,
- утвердить списки учащихся в количестве 10 человек.
- подготовить кабинеты для лагеря в соответствии Сан.ПиН 2.4.4.2599-10.

5. Назначить:

- воспитателями пришкольного лагеря: Осипову О.А., Ермолаеву О.Н., возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.
- поваром в пришкольном лагере Андрианову Г.В.
- уборщицей служебных помещений Андрианову Т.А.

7. Повару Андриановой Г.В. обеспечить питьевой режим для учащихся.

8. Возложить ответственность за технику безопасности на начальника лагеря Сидоровскую Е.С.

9. Провести инструктаж с работниками лагеря по технике безопасности и при работе с детьми в период лагеря, произвести запись в журнале, отв. Сидоровская Е.С.

10. Воспитателям лагеря провести инструктаж с детьми отряда по профилактике пожаров, ДТП, ПДД, распространения коронавирусной инфекции.

13. Обеспечить помещения лагеря необходимым оборудованием (термометрами, дезинфекционными средствами, средствами личной гигиены, рециркуляторами и др.)
14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Сидоровская Е.С.

С приказом ознакомлены:

Сидоровская Е.С.
Ермолаева О.Н.
Осипова О.А.
Андреанова Г.В.
Андреанова Т.А.



Муниципальное общеобразовательное учреждение
МОУ «Вепревская ООШ им. Ф.В. Морина»

Приказ

26.02.2025 г.

№ 9/2-од

О запрете купания детей в водоемах

В целях обеспечения охраны жизни и безопасности детей в период летней оздоровительной кампании 2025 года

П Р И К А З Ы В А Ю:

- 1 Категорически запретить при организации и проведении летней оздоровительной кампании 2025 года купание детей в водоемах, а также нахождение детей вблизи водоемов.
- 2 Контроль за исполнением приказа возложить на начальника детского туристического лагеря палаточного типа Сидоровскую Е.С.

Директор школы:



Сидоровская Е.С.

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Вепревская ООШ им. Ф.В. Морина»**

Приказ

26.02.2025 г.

№ 9/3-од

**«Об утверждении режима
работы оздоровительного лагеря»**

С целью организации отдыха, оздоровления и занятости, учащихся школы в летний период 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить следующий режим работы летнего оздоровительного лагеря.

№ п/п	Элементы режима дня	Время пребывания детей
1.	Сбор детей	8ч 30 мин – 8 ч 45 мин
2.	Утренняя линейка. Зарядка. Водные процедуры	8 ч 45 мин – 9ч 15 мин
3.	Завтрак	9 ч 15 мин – 9 ч 45 мин
4.	Просмотр короткометражных фильмов, мультфильмов, творческие занятия по интересам	9 ч 45 мин – 10 ч 00 мин
5.	Викторины, интеллектуальные конкурсы, творческие задания, игры на свежем воздухе, спортивные игры, работа на пришкольном участке	10 ч 00 мин– 11ч 45 мин
6.	Водные процедуры	12 ч 00 мин – 12 ч 15 мин
7.	Обед	12 ч 15 мин – 12 ч 45 мин
8.	Работа по интересам и по плану отряда. Игры на свежем воздухе	12 ч 45 мин – 13 ч 45 мин
9.	Заклочительная линейка. Подведение итогов дня. Уход детей домой	14ч 00 мин – 14 ч 30 мин

Директор школы:

Сидоровская Е.С.

